
Salariés de l'enseignement privé, comment bien préparer son entretien professionnel ?

Prérequis : Avoir rassemblé son CV, sa fiche de poste et les attestations de présence à une des formations

Objectifs :

- Comprendre les principes et les enjeux de l'entretien professionnel
- Connaître les différents supports et outils (grille de l'entretien et état récapitulatif, site de l'OPCA, site de la branche)
- S'exprimer sur son parcours professionnel.
- Apprendre à argumenter et mettre en valeur ses motivations, son projet professionnel, savoir expliquer ses souhaits d'évolution.
- Mettre en valeur ses savoirs, ses savoir-faire et ses savoirs-être
- Faire le bilan de l'entretien

Programme :

- Connaître les éléments clés :
 - ✓ de la loi de 2014 sur la formation professionnelle
 - ✓ de l'accord interbranches EEP Formation du 3 novembre 2015
- Distinguer entretien professionnel et entretien d'activité
- Préparer son entretien : méthodologie
- Donner du sens aux différentes étapes de l'entretien
- S'approprier les différents outils de l'entretien
- Communiquer et argumenter pendant l'entretien

Modalités pédagogiques :

- Apports du formateur
- Travail à partir des ressources apportées par les participants et/ou le formateur
- Travail en groupe
- Mise en situation
- Analyse de situation

Modalités d'évaluation :

- Evaluation diagnostique en début de formation à partir d'un quizz
- Evaluation formative au cours des mises en situation
- Questionnaire d'appréciation à chaud à la fin du stage

Intervenante : Mme Zuber Marie-Claude

Calendrier proposé :

- 1^{ère} session : 28 et 29 août 2017 (2 jours soit 14 heures)
- 2^{ème} session : 10 et 17 janvier 2018 (2 jours soit 14 heures)

Tarif : 350€ par stagiaire